

	<div style="text-align: center;">  <p>Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto" Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax 0521/256246 Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G E.mail PRIC82900G@istruzione.it PEC PRIC82900G@pec.istruzione.it Sito Web http://iesalvodacquistoparma.gov.it/</p> </div>	
--	---	---

CIG: - (Da indicare nella presentazione dell' offerta) Z2B37B660B

BANDO SERVIZIO PRE SCUOLA anno scolastico 2022/2023.

Egredi Signori,

Vista la determina n.7270 del 12/09/2022, vi invitiamo a presentare la vostra migliore offerta per il servizio di seguito descritto.

A. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio si svolgerà da ottobre a giugno per 5 giorni la settimana da lunedì a venerdì a partire dal 03.10.2022 al 07.06.2023.

L'attività di pre- scuola sarà rivolta ad alunni della Scuola Primaria "Martiri di Cefalonia" dalle ore 7.25 alle ore 8.25; durante il suddetto periodo dovranno essere organizzate attività ludico – espressive nella palestra della scuola.

Il servizio dovrà essere attuato:

- ◆ con uno stile educativo improntato al rispetto dei bambini, delle regole e dell'istituzione in cui si opera (luoghi e persone);
- ◆ con uno stile pedagogico finalizzato allo sviluppo della cooperazione, della socialità e di abilità spontanee e creative;
- ◆ in modo coordinato con un referente della scuola;
- ◆ curando una positiva relazione con le famiglie.

I soggetti interessati dovranno assicurare, pena esclusione:

- Persone maggiorenti, diploma di maturità magistrale, liceo socio pedagogico o delle scienze umane ;
- Assicurare la continuità del servizio del medesimo operatore;
- Un rapporto educatori/bambini di norma 1 a 30 fino a un massimo di 40;
- Il servizio verrà attivato solo in presenza di almeno 20 alunni iscritti;
- L'utilizzo di materiale proprio per la realizzazione di tutte le attività richieste
- Assicurare l'organizzazione, di almeno due incontri con le componenti scolastiche (docenti – genitori).

B. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

L'offerta deve pervenire a questa amministrazione in busta chiusa con la dicitura "Contenente offerta pre-scuela, a.s. 2022/2023 entro e non oltre il 23 settembre 2022 alle ore 10.00 con raccomandata a mano o tramite posta elettronica all'indirizzo PRIC82900G@pec.istruzione.it (fara' fede in quest'ultimo caso l'orario di ricezione).

Non si accetteranno offerte spontanee né pervenute oltre tale data e orario. Non si terrà conto di eventuali ritardi dovuti a errata consegna o a eventuali disfunzioni del servizio di posta elettronica.

L'offerta dovrà avere validità annuale a far data dalla sua presentazione e la ditta aggiudicatrice dovrà mantenere per tale durata il prezzo offerto in sede di gara.

I preventivi non potranno essere né sostituiti né ritirati o modificati. Il costo orario massimo non dovrà superare euro 26,40 (iva esclusa)

Il plico cartaceo o la mail in posta certificata dovranno contenere:

1. Una busta chiusa contenente la documentazione amministrativa:

- a) La domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità;
- b) L'iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per idonea attività, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli Albi e registri previsti dalla normativa vigente (in data non anteriore a tre mesi dalla data del termine di presentazione della domanda), o dichiarazioni sostitutive degli stessi;
- c) La dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.l.gs. 50/2016 e della L. n. 58/2019;
- d) L'impegno a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge 136 del 2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- e) La dichiarazione che il soggetto proponente si impegna a:
 - ◆ fornire i curriculum vitae degli educatori;
 - ◆ fornire copertura previdenziale del personale (qualora previsto dalla normativa) e copertura assicurativa sulla responsabilità civile in caso di danni a terzi a persone o cose conseguenti all'attività prevista;
 - ◆ osservare le disposizioni di legge in materia di sicurezza e di igiene.

2. Una busta chiusa contenente l'offerta tecnica sottoscritta dal legale rappresentante.

- ◆ Offerta tecnica - organizzativa e qualitativa relativa al servizio richiesto

3. Una busta chiusa contenente l'offerta economica firmata dal legale rappresentante.

- ◆ Offerta economica firmata, relativa al costo orario (comprensivo di IVA).

C. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'apertura della busta contenente le offerte avverrà alle ore 9.30 del 24/09/2022 presso gli uffici di segreteria dell'Istituto.

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata tenendo conto sia del prezzo, sia della qualità e delle caratteristiche dei servizi prestati, che verranno valutati secondo i criteri della tabella che segue, da una commissione che verrà nominata in data 24.09.2022. L'aggiudicazione della gara avrà luogo quand'anche venisse recapitata una sola offerta purché conforme alle richieste.

TIPO DI VALUTAZIONE	Max punti
OFFERTA TECNICA	Max 50 punti
Esperienza pregressa del soggetto proponente nelle attività richieste dal bando, nella scuola del primo ciclo. Per ogni anno, per una durata non inferiore a 180 gg., 3 punti	Max 30 punti
Altri titoli di studio (oltre a quello di accesso - maturità istituto socio-psicopedagogico): titolo di educatore professionale, laurea triennale in scienze della formazione o scienze dell'educazione, punti 5 per ogni educatore con titolo aggiuntivo	Max 15 punti
Valutazione della qualità generale del progetto	5 punti
OFFERTA ECONOMICA	Max 50 punti
Minor costo orario 1° educatore (comprensivo di IVA), 40 punti. Per le successive offerte si utilizzerà la seguente formula: Punti = Offerta migliore x 45/ Offerta valutata	40 punti
Minor costo orario 2°/3°... educatore (comprensivo di IVA), 10 punti. Per le successive offerte si utilizzerà la seguente formula: Punti = Offerta migliore x 10/ Offerta valutata	10 punti
TOTALE	Max 100 punti

Con il miglior offerente si procederà a redigere contratto annuale, di norma entro settembre di ogni anno scolastico, e solo relativamente all'attivazione dell'attività richieste dalle famiglie con un numero minimo di partecipanti, a insindacabile giudizio della scuola.

Il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura, dopo verifica dell'effettiva prestazione e controllo delle firme di presenza nell'apposito registro. Il rinnovo del contratto è subordinato a una valutazione positiva da parte della scuola dell'operato dell'aggiudicatario.

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il sub-appalto. Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 27 della Legge 675/96 e dal D.Lgs. n. 135/1999, dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento Privacy UE n. 679/2016. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.

Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della DSGA dott.ssa Fortuna Laiso.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nadia Malcisi

N. Malcisi