



**Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto"**

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax 0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G

E.mail [PRIC82900G@istruzione.it](mailto:PRIC82900G@istruzione.it) PEC [PRIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:PRIC82900G@pec.istruzione.it)

Sito Web <http://icsalvodacquistoparma.edu.it/>



**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI A.S.2018/2019**

AREE DI VALUTAZIONE DEL MERITO EX L. 107/2015 co. 129	INDICATORI DI MERITO	SUB-INDICATORI	STRUMENTI DI RILEVAZIONE	DS	Collegio
A Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo degli alunni	preparazione culturale e didattica	E' padrone dei contenuti disciplinari e sa coinvolgere gli alunni nei percorsi di apprendimento in maniera motivante , innovativa ed efficace	Osservazione DS previa richiesta docente	X	
		E' in grado di gestire con autorevolezza relazioni e conflitti all'interno del gruppo classe	Osservazione DS previa richiesta docente	X	
	utilizzo nuove tecnologie nella didattica	Utilizza la LIM e le strumentazioni di laboratorio con padronanza	Osservazione DS previa richiesta docente	X	
	iniziativa e propositività	Ricerca e propone iniziative ed attività per il miglioramento dell'offerta formativa in coerenza col PdM e col POF	Attività svolte		
	capacità di lavoro in team	E' in grado di attivare e coordinare gruppi di lavoro con colleghi e con soggetti esterni per la risoluzione di problematiche, la proposta di iniziative, altro	Attività svolte		
	comportamento nella scuola	Realizza con gli alunni una relazione corretta sul piano pedagogico, caratterizzata da autorevolezza e capacità di ascolto/accoglienza/analisi delle diverse forme di disagio emergenti	Sondaggio reputazionale		
		Realizza relazioni costruttive, collaborative e puntuali con genitori e tutori	Sondaggio reputazionale		
		Ha positive relazioni con i colleghi ed evidenzia disponibilità all'ascolto e all'aiuto nonché buone capacità di mediazione dei conflitti	Sondaggio reputazionale		
Collabora costruttivamente con i colleghi : - valorizzando i rispettivi apporti didattici e professionali		Sondaggio reputazionale			

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- adottando modalità di comunicazione accoglienti , sollecite ed efficaci, evitando ambiguità e polemica unilaterale</li> <li>-offrendo il proprio supporto sia nelle criticità sia nell'implementazione di progetti di classe/plesso/istituto</li> <li>-assumendo un punto di vista equanime nella analisi e valutazione delle svariate problematiche poste dall'attività scolastica</li> </ul>			
<i>B</i> <i>Risultati</i> <i>ottenuti dal</i> <i>docente o dal</i> <i>gruppo di</i> <i>docenti in</i> <i>relazione al</i> <i>potenziamento</i> <i>delle</i> <i>competenze</i> <i>degli alunni e</i> <i>dell'innovazione</i> <i>e</i> <i>metodologico-</i> <i>didattica ,</i> <i>nonché della</i> <i>collaborazione</i> <i>alla ricerca</i> <i>didattica, alla</i> <i>documentazione</i> <i>e e alla</i> <i>diffusione di</i> <i>buone pratiche</i> <i>didattiche.</i>	<i>attività di</i> <i>formazione ed</i> <i>aggiornamento</i> <i>o</i>	Ha partecipato ai corsi di formazione interna	Fogli firma	X	
		Ha partecipato al corso di formazione esterna.....	Attestato	X	
		Ha partecipato al corso di formazione esterna.....	Attestato	X	
		Ha partecipato al corso di formazione esterna.....	Attestato	X	
	<i>partecipazione</i> <i>e ad attività di</i> <i>sperimentazione</i> <i>in classe</i>	Es : GMD "Reteinnova" "Innovazione didattica, continuità e orientamento" - ECLIL	Adesione	X	
	<i>Innovazione</i> <i>didattica</i>	Ha prodotto e reso disponibili materiali innovativi per la didattica (es. lezioni LIM, CLIL ecc.) Ha implementato nell'istituto le azioni del PNSD(animatore digitale,supporto tecnico,team)	Materiali prodotti	X	
	<i>Contributo al</i> <i>Piano di</i> <i>miglioramento</i> <i>della scuola e</i> <i>alla</i> <i>elaborazione</i> <i>del PTOF</i>	Ha partecipato all' attività del Nucleo di Autovalutazione oltre gli incontri previsti con attività individuali di ricerca ed approfondimento e redazione di bozze dei documenti d'istituto da proporre al gruppo di lavoro	Presenza in servizio oltre gli orari del NAV e materiali prodotti	X	
		Ha contribuito alla stesura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa oltre gli incontri di commissione previsti con attività individuali di ricerca ed approfondimento e redazione delle bozze di sezioni del Piano da proporre al gruppo di lavoro	Presenza in servizio oltre gli orari di Commissione e materiali prodotti	X	
Ha analizzato i dati generali di apprendimento e i dati INVALSI , ne ha prodotto sintesi documentali consultabili dai colleghi		Presenza in servizio oltre gli orari del NAV e materiali prodotti	X	X	

	<i>Partecipazione e a progetti di particolare rilevanza</i>	Attività di progettazione per la partecipazione a bandi	Attività svolte	X	
		Progetto Individuazione precoce casi DSA	Attività svolte	X	
		Partecipazione a gare e concorsi			
		Progettazione e attuazione di rappresentazioni musicali in orario extracurricolare e festivo	Attività svolte	X	
		Progettazione e attuazione di progetti di rete territoriale in collaborazione con Università, Enti, Associazioni, ..... .....	Attività svolte	X	
<i>C Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (NO incarichi da FIS)</i>					
	<i>Presenza in Istituto</i>	Puntuale presenza in servizio 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e disponibilità a trattenersi oltre l'orario per emergenze, per urgenti comunicazioni alla famiglia ,necessità particolari di classe/plesso/istituto, ecc.	Atti di segreteria	X	X
	<i>Organizzazione e d'istituto</i>	Disponibilità ad assumere ed effettiva assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola, di supporto organizzativo, anche in orario extrascolastico e in periodi di chiusura delle lezioni			
	<i>Disponibilità a sostituire i colleghi assenti</i>	Ha sostituito i colleghi assenti ogniqualvolta si è reso necessario	Atti di segreteria	X	
	<i>Continuità didattica su classi particolarmente e difficili</i>	Ha lavorato con continuità in classi con elevato numero di alunni BES	Assegnazione alle classi	X	X
	<i>Formazione dei docenti neo-assunti</i>	E' stato docente tutor di uno o più docenti neo-assunti	Incarico	X	X
	<i>Disponibilità a svolgere il ruolo di formatore interno per i colleghi</i>	Ha svolto attività di formazione interna per i colleghi mettendo a disposizione di tutti le proprie competenze e produzioni	Incarico	X	X
<b>TOTALE INDICATORI PRESENTI</b>					

### ***Criteria ad escludendum***

A) Non verranno inclusi nelle procedure per l'attribuzione del bonus :

1. Docenti che abbiano riportato nell'anno sanzioni disciplinari.

### **NORMA TRANSITORIA**

Il Comitato di Valutazione ritiene opportuno sospendere anche per l'anno scolastico 2018/2019 la valutazione del merito relativa all'Area A - *Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo degli alunni* – poiché tale valutazione presupporrebbe una serie di operazioni e strumenti non approntati durante l'anno scolastico in corso.

Parma, lì, 8.05.'19

Il Dirigente Scolastico  
Nadia Malcisi

